

CÓMO INICIAR UN GRUPO NAR-ANON

Si no hay ningún grupo en su comunidad, comuníquese con la OSM escribiendo a NarAnon Family Group Headquarters, Inc., 23110 Crenshaw Blvd., Suite A; Torrance, CA 90505, por la web en www.nar-anon.org, por correo electrónico a WSO@nar-anon.org o por teléfono al 1-800-477-6291 para obtener información. Cualquier persona que tiene un familiar o amigo adicto o esté preocupado por las repercusiones que el uso de las drogas produce en otros, puede iniciar un grupo.

El primer paso para comenzar un grupo es encontrar al menos a otra persona que comparta su preocupación. Es más fácil iniciar un grupo con dos o más personas. Si no conoce a nadie, asistir a las reuniones de NA para reunirse con los familiares o amigos de los adictos después de las reuniones puede ser una manera exitosa de localizar a otros interesados en iniciar un nuevo grupo. Normalmente los grupos de NA están dispuestos a cooperar con Nar-Anon, pero deben estar seguros de que su anonimato estará protegido.

El segundo paso es encontrar un lugar de reunión, por lo general en una iglesia, escuela, centro comunitario, hospital o centro de rehabilitación. Algunos eligen un lugar y un horario coordinado con una reunión de NA. Nuestra Séptima Tradición dice: Todo grupo debe mantenerse a sí mismo completamente, negándose a recibir contribuciones externas. Los gastos incluyen una contribución para el uso del local para las reuniones. Después de encontrar un lugar de reunión, póngase en contacto con la OSM y su región, y compre un paquete para grupos nuevos. El paquete incluye toda la información y literatura necesaria para iniciar una reunión, junto con el formulario de registro de grupo. Tener una dirección de correo permanente y una dirección de correo electrónico, como la de la secretaria del grupo, asegura que su grupo reciba correspondencia de la OSM

INSCRIPCIÓN DE GRUPOS

La formación de un grupo y sus funciones son responsabilidad de aquellos que cumplen los requisitos para ser miembros de él. La OSM registrará a cualquier grupo que se designe a sí mismo como un Grupo de Familia Nar-Anon (GFN) o Grupo Narateen con el entendimiento de que se ajustará a las Doce Tradiciones y los Doce Conceptos de Servicio y las reuniones estarán abiertas a cualquier miembro de NarAnon o Narateen. Los formularios de inscripción para grupos disponibles en línea en www.naranon.org y al final de la Guía de Servicios Locales (GLS).

Tendrá que atraer a más miembros a su grupo. Informe al clero, médicos, trabajadores sociales y otros en su comunidad que pueden entrar en contacto con familias y amigos de adictos. Esto se puede hacer por correo y usted puede mantener su anonimato. Algunos periódicos incluirán sin cargo la información de Nar-Anon en las columnas de eventos locales.

En el formato de Nar-Anon para las reuniones de grupo, dice que no tenemos cuotas ni honorarios, pero pasamos la canasta en cada reunión para pagar la literatura, cubrir los gastos del grupo y apoyar a Nar-Anon más allá del nivel del grupo. Esto está de acuerdo con nuestra Séptima Tradición.

ESTRUCTURA DE GRUPO

La organización de un grupo debe mantenerse simple. Los servidores se eligen en una conciencia de grupo para servir por un período decidido por el grupo, a menudo de tres a seis meses. La rotación frecuente de los diferentes de servicios les otorga a todos los miembros el privilegio de servir. Los servidores son servidores de confianza, no gobiernan. Todo grupo necesita un líder para la reunión, a veces nombrado coordinador. Un grupo necesita también un miembro que sirva como secretario. El secretario a menudo actúa también de tesorero hasta que el grupo sea lo

suficientemente grande como para dividir las tareas entre otros miembros. Cada grupo Nar-Anon y Narateen tiene también un representante de servicio de grupo (RSG), quienes participan más ampliamente sirviendo en la organización de Nar-Anon.

DEBERES DE LOS SERVIDORES DEL GRUPO

Coordinador/Líder • Planea las reuniones con anticipación.

- Abre la reunión con un momento de silencio seguido de la Oración de la Serenidad recitada por el grupo.
- Lee la Bienvenida para el Recién Llegado y el Preámbulo.
- Presenta a los oradores o anuncia el tema de la reunión.
- Invita a compartir a los miembros nuevos, por ejemplo, en los últimos 15 minutos de la reunión.
- Colabora en la formación de comités, de ser necesario.
- Puede actuar como coordinador del Comité de Servicio del Grupo (CSG), cuando exista uno.

Secretario

- Se encarga de todas las cuestiones de rutina entre el grupo y la OSM, incluso el formulario anual de inscripción de grupo, el cual se encuentra al final de la guía de servicios locales (GSL).
- Se encarga de la correspondencia del grupo.
- Usa su propio domicilio o algún otro como el domicilio permanente del grupo para la correspondencia.
- Notifica a la OSM cualquier cambio de domicilio.
- Notifica a la OSM cuando hay un cambio en los servidores del grupo.
- Mantiene una lista actualizada de los números de teléfono de los miembros.
- Hace anuncios en las reuniones, inclusive las peticiones de contribuciones de la OSM.
- Pide la literatura aprobada por la conferencia (LAC) para el grupo, (esto

también puede hacerlo el tesorero o el coordinador de la literatura).

Tesorero (puede también ser el Secretario del Grupo)

- Pasa la canasta de la Séptima Tradición en las reuniones del grupo.
- Informa al secretario sobre los gastos y contribuciones para que sean registrados en la bitácora del grupo.
- Recauda y desembolsa los fondos según sea necesario.
- Anuncia el balance actual de tesorería y los aportes hechos al área, la región, y la OSM.
- Mantiene un registro de los gastos del grupo que pueden incluir: alquiler, literatura, contribuciones al área, la región y la OSM; si el grupo está en condiciones financieras de hacerlas y gastos varios, tales como refrigerio/café.
- Monitorea / se encarga de otros gastos como se enumeran en las páginas 8-3 y 8-4, "Utilización de los Fondos de Grupo" en la Guía de Servicios Locales.

Representante (RSG)

- Se familiariza con las Guías de Servicios Locales y Mundiales de Nar-Anon.
- Asiste a todas las reuniones de área y asambleas regionales, e informa al grupo las decisiones tomadas en estos eventos.
- Vota la conciencia de su grupo en las reuniones de área y en las asambleas regionales.
- Completa y presenta el formulario de inscripción de RSG al secretario del Comité de Servicio Regional (CSR). Un ejemplo de este formulario se encuentra al final de la Guía de Servicios Locales.
- Lleva el punto de vista de su grupo acerca de cualquier situación o problema con respecto a Nar-Anon, a las reuniones de Área o a las Asambleas Regionales.

Las reuniones siguen un formato adoptado. Generalmente se abren con un momento de silencio seguido por la Oración de la Serenidad recitada por el grupo. Seguidamente, el

coordinador lee al grupo el Preámbulo o la Bienvenida para los Recién Llegados. Los servidores o miembros leen Acerca de la Adicción, Los Doce Pasos, Las Doce Tradiciones y Manteniendo Nuestras Reuniones Saludables. De igual forma, pueden elegir leer La Familia, Cambiar Nosotros Mismos, Ayudando u otras opciones decididas por el grupo para el formato de la reunión. La mayoría de las lecturas se encuentran en el libro Grupo Familiar (Librito Azul) de Nar-Anon.

DECLARACIÓN DE LA VISIÓN

Llevaremos el mensaje de esperanza a través del mundo a aquellos afectados por la adicción de alguien cercano a ellos.

Logramos esto:

- Haciéndoles saber que ya no se encuentran solos.
- Practicando los Doce Pasos de Nar-Anon.
- Estimulando el crecimiento a través del servicio.
- Brindando información a través de Mayor Alcance, que incluye información pública, hospitales, instituciones y sitios de internet; y
- Cambiando nuestras propias actitudes.



© 2014 NFGH Inc.
Todos los derechos reservados.
S-309s ~ 15-04-18

Sede Mundial de los
Grupos de Familia Nar-Anon
23110 Crenshaw Blvd. Suite A
Torrance, CA 90505
(310) 534-8188 — (800) 477-6291
www.nar-anon.org

Impreso en español por los Grupos de Familia
Nar-Anon de Colombia
Comité de Servicio Regional
colombia@nar-anon.org / www.naranoncolombia.org
Teléfono 300 351 0758
Medellín – Colombia, Febrero de 2021

¿NO HAY UN GRUPO NARANON EN SU ÁREA?

¡Usted puede comenzar un grupo!



Nar-Anon puede ayudarlo

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN

Los Grupos de Familia Nar-Anon son una confraternidad mundial para todos aquellos afectados por la adicción ajena. Como Programa de Doce Pasos ofrecemos nuestra ayuda al compartir nuestra experiencia, fortaleza, y esperanza

Nar-Anon, un programa de Doce Pasos para familias y amigos de adictos.
